



**Exmo. Sr. Presidente da  
Junta de Freguesia de Pinhal Novo**

**2.ª Via/Certidão de Alvará - Cemitérios**

**Identificação do Requerente**

Nome \_\_\_\_\_

CC \_\_\_\_\_, emitido em \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, pelo Arquivo de Identificação de \_\_\_\_\_

NIF \_\_\_\_\_, Estado Civil \_\_\_\_\_, Profissão \_\_\_\_\_

Morada \_\_\_\_\_

Localidade \_\_\_\_\_ Freguesia \_\_\_\_\_

Concelho \_\_\_\_\_, C.P. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Telefone \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_

Solicita uma 2.ª Via / Certidão de Alvará n.º \_\_\_\_\_, da Sepultura , do Ossário , do Nicho  n.º \_\_\_\_\_

Esclarece ainda que (motivo do pedido) \_\_\_\_\_

Mostrou:

Cartão de Cidadão

Cartão de Contribuinte Fiscal

Documento Comprovativo \_\_\_\_\_

**A FPN assegura que a informação contida neste documento não será cedida a nenhuma outra entidade e/ou pessoa, sendo apenas utilizada para o fim requerido pelo cidadão.**

Pinhal Novo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20 \_\_\_\_

O Requerente

| Secretaria              | Observações | Deferimento             |
|-------------------------|-------------|-------------------------|
| _____                   | _____       | _____                   |
| _____                   | _____       | _____                   |
| _____                   | _____       | _____                   |
| Data ____ / ____ / ____ | _____       | Data ____ / ____ / ____ |

